



Distretto Scolastico n. 27

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

L.S. – ISA - IPSIA

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 – C.F: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e_mail: CSIS078007@istruzione.it - Pec – CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceisgf.edu.it - Codice Univoco Ufficio UFYKK7



Prot. n. 7320/6.3

San Giovanni in Fiore, 22/09/2022

Al Sito Web

All'Albo online

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del Servizio di Cassa quadriennio 2022-2026.

CIG: ZA537DA134

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto adottato con delibera n. 3 – verbale n. 5 del 27 febbraio 2019 del Consiglio d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 14/02/2022 verbale n. 7;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.L. 95/2012 convertito con legge 135/2012, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche sono incluse nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e sono pertanto sottoposte a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge nonché ai decreti attuativi del 22/11/1985 e 07/08/2009;

VISTO l'art. 32 del D.lgs n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

RITENUTO che Dott.ssa Angela AUDIA, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTI altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

PREMESSO che la Convenzione di Cassa stipulata da questo Istituto Scolastico scadrà il 31/12/2022;

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure necessarie per la stipula di nuova convenzione per l'affidamento del servizio di cassa dal 01/01/2023 al 31/12/2026;

ACCERTATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e del Finanze per i Servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzione per la fornitura dei Beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 20, comma 2, del decreto Legge n. 129/2018;

CONSIDERATO la delibera dell'ANAC n. 206 del 01/03/2018: Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto legislativo del 19/04/2017 n. 56, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il D. L.vo 196/2003 e ss.mm.;

TENUTO CONTO dell'art. 36, comma 2, lett. b), dell'art. 50 decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

CONSIDERATO che le caratteristiche tecnico-merceologiche del servizio di tesoreria evidenziano un rilevante grado di standardizzazione;

VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017;

RITENUTO di voler estendere l'invito alla presentazione di offerte anche all'affidatario uscente in considerazione del numero ridotto di operatori presenti sul mercato, all'elevato grado di soddisfazione maturato sino ad oggi in riferimento al rapporto contrattuale in essere con l'affidatario nonché in considerazione dell'oggetto delle caratteristiche del mercato di riferimento;

DETERMINA

1. di avviare, per le motivazioni in premessa, le procedure previste per la stipula di una nuova convenzione per l'affidamento del servizio di cassa dal 01/01/2023 al 31/12/2026 attraverso procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) del D.lgs n. 50/2016 come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 56/2017, per l'individuazione dell'operatore economico al quale affidare la gestione del servizio di cassa;
2. che i termini e le modalità di presentazione delle offerte, nonché ulteriori dettagli sulla procedura, saranno forniti agli operatori economici nella lettera di invito e nel Capitolato che è parte integrante della lettera di invito;
3. di provvedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto sulla base del criterio del prezzo più basso;
4. di provvedere all'aggiudicazione della fornitura/servizio anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida.
5. di nominare la Dott.ssa Angela AUDIA quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
6. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela AUDIA (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa